



**NUE 54-FR-2020**

**xxxxxxx contra Municipalidad de Ciudad Barrios**

**Resolución Definitiva**

**INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA:** San Salvador, a las quince horas con dieciséis minutos del veintitrés de junio de dos mil veintiuno.

***Descripción del caso***

I. El 1 de diciembre de 2020, xxxxxx remitió solicitud ante la supuesta falta de respuesta por parte de la oficial de información de la **Municipalidad de Ciudad Barrios, Departamento de San Miguel**, en virtud de su solicitud de información interpuesta en fecha 16 de noviembre del 2020, ante dicho ente obligado.

Se realizó la delimitación de la información solicitada por la señora xxxxxx, siendo esta la siguiente: 1) *Administrativo, (Sic.) de Contratación de la maestra Fabiola Frankciny Díaz de Zelaya con número de acuerdo 26, acta número 9 de la sesión ordinaria del día 13 de agosto de 2015, esto incluye acuerdo municipales, órdenes de pago, copias de facturas, y los respectivos informes de todos aquellos funcionarios que intervinieron en dicha contratación; y, 2) copia de los acuerdos de pago que deberían realizar la empresa eléctrica de Oriente a la municipalidad.*

El 14 de abril de este año, xxxxxxxxxremitió -vía electrónica- escrito suscrito por el Secretario Municipal, señor **Silvio Nahun AmayaVasquez**, por medio del cual se anexa (aparentemente) la información solicitada por xxxxxxxx a la Municipalidad de Ciudad Barrios.

Mediante auto emitido por este Instituto a las quince horas con treinta y seis minutos del diecisiete de abril de este año, se le requirió a la ciudadana xxxxxx que en el plazo de **diez días hábiles** contados a partir del día siguiente a la notificación de dicho auto, manifestara por escrito su conformidad o inconformidad con la información proporcionada

por parte de la **Municipalidad de Ciudad Barrios**, bajo pena de sobreseer el presente procedimiento.

El 31 de mayo de 2021, la solicitante **xxxxx** remitió - vía correo electrónico- escrito por medio del cual manifestaba su inconformidad de la información entregada por ser incompleta. Expresa que solicitó dos convenios de pagos del contribuyente EEO S.A. DE C.V. ( Empresa Eléctrica de Oriente S.A. DE C.V) y solo fue proporcionado uno.

Es así que, de los dos requerimientos planteados por la solicitante, al no haberse pronunciado por el primero de ellos se entiende que se encuentra satisfecha con la entrega de la información proporcionada por la **Municipalidad de Ciudad Barrios**; por lo tanto, se sobreseerá el mismo en este acto, quedando delimitado el objeto de la controversia para emitir un pronunciamiento de fondo, únicamente sobre la siguiente información: *copia de los acuerdos de pago que deberían realizar la empresa eléctrica de Oriente a la municipalidad*, en tanto que, de acuerdo a lo manifestado en el escrito anteriormente relacionado, la inconformidad expuesta por la solicitante es en relación a la entrega incompleta del requerimiento 2.

### ***Análisis del Caso***

El análisis jurídico del presente caso seguirá el orden lógico siguiente: **(I)** determinación de la existencia de falta de respuesta, **(II)** sobre naturaleza de la información solicitada en el caso de mérito consistente en: *copia de los acuerdos de pago que deberían realizar la empresa eléctrica de Oriente a la municipalidad*.

**I.** Es evidente la obligación del oficial de información de la **Municipalidad de Ciudad Barrios** de dar respuesta a toda solicitud de información que las ciudadanas y los ciudadanos le presenten. En ese sentido, es preciso determinar si se ha configurado la falta de respuesta alegada por la peticionaria.

El art. 75 de la LAIP establece que la falta de respuesta a una solicitud de información en el plazo establecido habilitará a los solicitantes para acudir ante el Instituto, dentro de los quince días hábiles siguientes, para determinar si la información solicitada es o no reservada o confidencial.

Para el caso en comento, la solicitud de información de la ciudadana fue interpuesta ante el oficial de información de la Municipalidad de Ciudad Barrios, Departamento de San Miguel, el día 16 de noviembre de 2020; en ese sentido, el último día para recibir la respuesta de dicha solicitud fue el 30 de noviembre de 2020.

En concordancia con lo anterior, se ha determinado que la solicitud para el presente procedimiento por falta de respuesta fue interpuesta ante este Instituto dentro del plazo para ser admitida y dar el trámite correspondiente. Por ende, la falta de pronunciamiento por parte del ente obligado activa la garantía para el administrado, reconocida a través del procedimiento especial establecido en el art. 75 de la LAIP. En conclusión, cuando el ciudadano acudió a este Instituto aún no había recibido la información solicitada, por lo que la falta de respuesta quedó configurada.

**II.** La Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP) es el instrumento legal que desarrolla los fines, principios y mecanismos para salvaguardar el derecho a solicitar y a recibir información generada, administrada o en poder de las instituciones públicas o cualquier otra entidad o persona que administre recursos públicos, o -en su caso- a que se indique la institución o la autoridad a la cual debe requerirse la información.

De acuerdo a los principios que rigen la LAIP, la información pública debe suministrarse a toda persona de manera pronta, íntegra, en igualdad de condiciones y mediante procedimientos rápidos, sencillos y expeditos.

El Art. 6 de la LAIP, define como **información pública oficiosa** aquella información pública que los entes obligados deberán difundir al público en virtud de esta Ley, sin necesidad de solicitud directa. Este tipo de información siempre debe estar a disposición del público y debe divulgarse y actualizarse constantemente, para que los interesados puedan acceder a ella sin ningún inconveniente.

Expuesto lo anterior, la naturaleza de la información requerida consistente en: *copia de los acuerdos de pago que deberían realizar la empresa eléctrica de oriente a la municipalidad*, es concluible que la misma se enmarca dentro del ámbito de la información pública oficiosa, puesto que el Art. 17 de la LAIP establece que: “Además de la información contenida en el artículo 10, los Concejos Municipales deberán dar a conocer las (...) actas del

Concejo Municipal, informes finales de auditorías, actas que levante el secretario de la municipalidad sobre la actuación de los mecanismos de participación ciudadana, e informe anual de rendición de cuentas.” Así, se concluye que la información solicitada por la ciudadana –Actas del Concejo Municipal y contratos y/o convenios– es de carácter público oficio.

Por lo antes expuesto, y dado que se ha entregado parte de la información y no se ha probado alguna causal de reserva o confidencialidad, no existe ninguna razón legítima para restringir a la solicitante el acceso a la información restante, máxime si se trata de información que debe estar a disposición del público sin necesidad de mediar solicitud, por lo que es oportuno ordenar al Oficial de Información de la Municipalidad de Ciudad Barrios que en el plazo de quince días hábiles, realice nueva búsqueda de la información, la cual deberá ser entregada a la solicitante, caso contrario deberá emitir resolución de inexistencia de información anexando a ésta, la constancia de búsqueda de la misma ante las Unidades que pudieran tener en su poder la información.

#### ***Decisión del caso.***

De conformidad con las razones antes expuestas y disposiciones legales citadas y los artículos 6 y 85 de la Constitución de la República; 2, 30, 58 letras a) y b), 75, 94 y 96 de la Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP), este Instituto **resuelve:**

**a) Tener** por recibido escrito de fecha 31 de mayo de dos mil veintiuno por parte de la solicitante **xxxxxxxxx**.

**b) Sobreseer** el presente procedimiento por falta de respuesta iniciado por **xxxxxxxxx**, respecto de la siguiente información: 1) *Administrativo, (Sic.) de Contratación de la maestra xxxxxxxxx con número de acuerdo 26, acta número 9 de la sesión ordinaria del día 13 de agosto de 2015, esto incluye acuerdo municipales, órdenes de pago, copias de facturas, y los respectivos informes de todos aquellos funcionarios que intervinieron en dicha contratación;* por los motivos expuestos en la presente resolución.

**c) Ordenar** a la **Municipalidad de Ciudad Barrios, Departamento de San Miguel**, que, en el plazo de **quince días hábiles** contados a partir del día siguiente a la notificación de esta resolución, gire instrucciones a la oficial de información y al oficial de gestión

documental y archivos, para que realicen una nueva búsqueda de la siguiente información:  
*“copia de los acuerdos de pago que deberían realizar la empresa eléctrica de Oriente a la  
municipalidad”*, la cual deberá ser entregada a la ciudadana **xxxxxxxx**; caso contrario, se  
deberá emitir resolución de inexistencia de información, anexando a ésta la constancia de  
búsqueda de la misma ante las Unidades que pudieran tener en su poder lo requerido.

**d) Ordenar a la Municipalidad de Ciudad Barrios** que, a través de su oficial de información, dentro del plazo de **veinticuatro horas** después de finalizado el plazo mencionado en el literal anterior, remita a este Instituto el informe de cumplimiento de la presente resolución. Este informe puede ser remitido por vía electrónica a la dirección: [oficialreceptor@iaip.gob.sv](mailto:oficialreceptor@iaip.gob.sv).

**e) Hacer saber** a las partes, que contra este acto administrativo sólo cabe el recurso de reconsideración, no siendo necesario agotar la vía administrativa, dejando expedito el derecho de acudir a la Jurisdicción Contencioso Administrativa, si así se considerase necesario.

**f) Remitir** el presente expediente a la Unidad de Cumplimiento de este Instituto para verificar la ejecución de esta resolución.

***Notifíquese.-***

-----D.H.S-----A.GREGORI-----GERARDOJGUERRERO  
-----PRONUNCIADA POR LA COMISIONADA Y LOS COMISIONADOS QUE  
LO  
SUSCRIBEN."""""""""""""""""""""RUBRICADAS""""""""""""""""""""  
RP/JH